

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете №1
Протокол №1 от «01» 09 2015г.

Соловьев
родит. комитет: Прозорова Т
от 28.09.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №21
А.С. Овчинникова
«01» 09 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и структуре Программы развития

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 21 «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым в в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 21 «Золотой ключик» (далее - МБДОУ).

1.3. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи, функции и порядок разработки Программы развития МБДОУ (далее – Программа).

1.4. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития дошкольного образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период.

Программа отражает тенденции изменений, главные направления обновления содержания образовательной деятельности, управление дошкольной образовательной организацией на основе инновационных процессов.

1.5. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте МБДОУ.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации 17.11.2008 г № 1662-р);
- Конституцией Российской Федерации, статья 43;
- Приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Муниципальной программой «Развитие образования» на 2014-2016 годы;
- Уставом МБДОУ № 46.

2. Структура программы развития

2.1. Структура Программы, утвержденная настоящим Положением, носит примерный характер и может изменяться при необходимости.

2.2. Перед разработкой Программы на уровне МБДОУ проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.

2.3. Окончательная структура Программы утверждается руководителем МБОУ.

2.4. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

2.4.1. Паспорт Программы – обобщенная характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:

- полное наименование Программы;
- список разработчиков;
- перечень нормативных правовых актов, используемых при разработке Программы;
- сроки и этапы реализации Программы;
- цель Программы;
- стратегические задачи Программы;
- ожидаемые результаты реализации Программы;
- финансовое обеспечение Программы;
- контроль за выполнением Программы.

2.4.2. Информационная справка:

- полное наименование и основные документы МБДОУ;
- режим работы;
- контактная информация.

2.4.3. Собственно Программа включает следующие разделы:

- аналитическое обоснование Программы развития;
- концепция и стратегия развития МБДОУ ;
- действия по реализации Программы развития МБДОУ;
- результаты реализации Программы развития МБДОУ.

2.4.4. Этапы реализации Программы (с подробным их описанием, описанием ключевых действий и обобщенных конечных результатов реализации каждого этапа).

2.4.5. Ключевые показатели эффективности реализации Программы и их динамика (планируемые изменения на перспективу).

2.4.7. Возможные риски в ходе реализации Программы, способы их предупреждения и минимизации.

3. Порядок разработки и утверждения Программы развития

3.1. Для разработки Программы формируется рабочая группа, состоящая из числа сотрудников МБДОУ. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя МБДОУ .

3.2. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему

законодательству в сфере образования.

3.3. Программа проходит обязательный этап рассмотрения и обсуждения с сотрудниками (коллективом) МБДОУ, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа управления (общее собрание работников МБДОУ).

3.4. В целях учета мнения всех участников образовательных отношений Программа рассматривается, обсуждается и принимается Педагогическим советом МБДОУ .

3.5. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с Учредителем МБДОУ .

3.6. После согласования со всеми заинтересованными лицами Программа утверждается в порядке, установленном Уставом МБДОУ .

Прошито, пронумеровано

2 листов

Заведующий МБДОУ №21

А.С. Овчинникова

